**입사지원서**

작 성 일 : 20 . . .

입사가능일 : 20 . . .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성 명** | 한 글 |  | **지 원**  **부 문** | 현장명 | 평택 반도체신축현장 |
| 한 자 |  | 직 무 | 건축/전기/설비/안전 택1 |
| 영 문 |  | **생년월일** |  | |
| **E-mail** |  | | **휴 대 폰** |  | |
| **주 소** |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **학**  **력**  **사**  **항** | **구 분** | **입학년월** | **졸업년월** | **학 교 명** | **전 공** | **졸업구분** | **소재지** |
| 고등학교 |  |  |  |  |  |  |
| 대학교 |  |  |  |  |  |  |
| 대학원  (석사) |  |  |  |  |  |  |
| 졸업논문 |  | | | | |
| 대학원  (박사) |  |  |  |  |  |  |
| 졸업논문 |  | | | | |

\* 보훈/장애 대상자는 증빙자료 제출

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **경**  **력**  **사**  **항** | **근무기간** | **근 무 처** | **직 위** | **직 무** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **자격**  **사**  **항** | **특수자격 및 면허** | **등급** |  | **어**  **학**  **사**  **항** | **구 분** | **(응시명) 점** |  | **특**  **기**  **사**  **항** | **병역구분** | 필/미필 |
|  |  | **영 어** |  | **면제사유** |  |
|  |  | **일 어** |  | **군 별** |  |
|  |  | **중국어** |  | **보훈여부** | ( Y / N ) |
|  |  | **기 타** |  | **장애여부** | ( Y / N ) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **직전근무지 연봉** | ( ) 만원 | **희망연봉** | ( ) 만원 |

★ 기재란이 부족한 경우 상기 양식으로 추가 작성하시기 바랍니다.

★ 당사는 채용절차법을 준수하며, 구직자의 신체조건ㆍ출신지ㆍ혼인여부ㆍ재산, 구직자 가족의

직업ㆍ재산 등의 정보를 수집하지 않습니다. 구직자가 이력서에 해당 정보를 기재할 경우

채용절차에서 오히려 불리하게 작용할 수 있으며, 해당 정보 역시 삭제 처리됨을 알려 드립니다.

**경력 기술서**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **회사명** | **근무기간** | **업무 내용** | |
|  | . .  ~  . . | **주요 업무** |  |
| **상세 기술** | (보유 기술분야 및 수행내역 상세 기술) |
| **퇴직사유** |  |
|  |  | **주요 업무** |  |
| **상세 기술** |  |
| **퇴직사유** |  |
|  |  | **주요 업무** |  |
| **상세 기술** |  |
| **퇴직사유** |  |

★ 기재란이 부족한 경우 상기 양식으로 추가 작성하시기 바랍니다.

상기 모든 기재사항은 사실과 다름 없습니다.

20 년 월 일

작성자 :

**자기 소개서**

(경력사항)

(지원동기) 400자 이상

(입사 후 포부) 300자 이상

**평판조회/ 학위검증 실시 동의서**

※ 본 동의서는 입사지원서에 첨부하여 함께 제출 바랍니다.(미서명시 면접 당일 보완必)

당사는 지원자님에 대한 평판조회를 당사 재직 중인 임직원 및 前직장 업무 관련인 혹은

지정/ 비지정 Referee를 통해 실시하고자 하며, 이를 통한 실시가 불가능할 경우 평판조회

전문업체(당사 계약업체)에 위임하여 실시하고자 합니다.

학위검증은 지원자께서 제출하신 학위증 및 학위검증 전문사이트를 통해 실시되며,

이를 통한 실시가 불가능할 경우 학위검증 전문업체(당사 계약업체)에 추가 위임할 예정입니다.

평판조회/학위검증 시 취득한 내용은 오직 채용 관련 목적으로만 사용할 것을 확약 드립니다.

|  |
| --- |
| ○ 개인정보의 수집·이용 목적 : 자격검증, 학위검증, 평판조회 等  ○ 수집하려는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 성별, 학교, 전공, 입학/졸업일, 前근무처명  ○ 보유 및 이용 기간 : 이용 목적 달성 시 즉시 파기 |

※ 귀하께서는 귀하의 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부하실 권리가 있습니다.

하지만 개인정보 수집 및 이용에 대해 동의를 거부하실 경우 당사 채용전형이

진행되지 않을 수 있음을 알려 드립니다.

**[평판조회 의뢰 가능자] \* 직전근무지 동일한 부서 간부급 이상 2인 대상**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **성 명** | **소 속(직급)** | **연 락 처** | **본인과의 관계** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※ 후보자의 역량을 객관적으로 평가할 수 있는 현재 재직 중이거나 과거 재직하였던 직장의

동일한 부서 상사, 동료 및 선후배로 평판조회 의뢰 가능자(=Referee)를 지정하시기 바랍니다.

※ 다만, 현재 재직 중인 직장의 상사 및 동료를 Referee로 지정하는 경우,

이직 협의 사실이 알려질 수 있으니 Referee선정에 유의하시기 바랍니다.

본인은 당사의 위와 같은 평판조회 실시에 관하여 충분히 이해하고 이에 동의하며,

위와 같이 개인정보를 수집하고 이용함에 있어 충분히 그 내용을 확인하고 이에 동의합니다.

(예 □, 아니오 □)

본인은 본인이 제공한 Referee 외에 필요시 삼성물산에서 지정하는 Referee를 통해

본인의 평판조회를 진행함에 있어 충분히 그 내용을 확인하였고 이에 동의합니다.

(예 □, 아니오 □)

본인은 본인이 동의, 제공한 정보로 삼성물산 및 평판조회 업체가 평판조회를 함에 동의하며,

이로 인해 이직 협의 사실이 알려지는 等에 대한 모든 책임은 본인에게 있음을 확인했고,

이에 동의합니다. (예 □, 아니오 □)

**20 년 월 일 성명 : (인 또는 서명)**

**삼성물산 건설부문㈜ 평택반도체신축현장**

**개인정보 수집 및 이용 동의서**

**삼성물산주식회사 건설부문**(이하 '회사')은 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 관련 법령 상 개인정보 보호 규정을 준수하여 채용 지원자인 귀하의 개인정보를 수집 및 이용하고, 수집한 개인정보 보호에 최선을 다 하기 위해 아래와 같이 동의서를 받습니다. 보다 상세한 내용은 회사 홈페이지 내 개인정보 처리방침에서 확인하실 수 있습니다.

**1. 개인정보의 수집·이용에 대한 동의**

|  |  |
| --- | --- |
| **수집 항목** | 성명(한, 영), 생년월일, E-mail, 휴대전화번호, 주소, 학력사항(학교명, 입학년월,  졸업년월, 전공, 졸업구분, 졸업논문명), 경력사항(근무처, 근무기간, 직위, 직무,  퇴직사유), 자격사항, 어학사항, 병역사항, 보훈여부 |
| **수집〮이용 목적** | 채용전형의 진행, 채용 진행 단계별 결과 등 채용관련 정보 안내 |
| **보유 및**  **이용기간** | **채용 여부 확정일로부터 180일**  *\* 단, 채용 확정 시에는 회사 임직원 개인정보 처리방침에 따름* |
| 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집에 대하여 거부를 하실 수 있는 권리가 있습니다.  다만, 귀하께 제공받는 정보는 회사의 채용 전형에 필수적인 항목으로 해당 정보를 제공받지 못할 경우  공정한 선발전형이 불가능하여 채용전형 지원 및 진행이 제한될 수 있습니다. | |

**본인은 위 내용을 확인하였으며, 개인정보 수집·이용에 동의합니다.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **예** |  |  | **아니오** |  |

**2. 민감정보의 수집·이용에 대한 동의**

|  |  |
| --- | --- |
| **수집 항목** | **장애등급, 채용 진행을 위한 건강검진 결과** (각 해당 시) |
| **수집〮이용 목적** | 채용전형의 진행 |
| **보유 및**  **이용기간** | **채용 여부 확정일로부터 180일**  *\* 단, 채용 확정 시에는 회사 임직원 개인정보 처리방침에 따름* |
| 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집에 대하여 거부를 하실 수 있는 권리가 있습니다.  다만, 귀하께 제공받는 정보는 회사의 채용 전형에 필수적인 항목으로 해당 정보를 제공받지 못할 경우  공정한 선발전형이 불가능하여 채용전형 지원 및 진행이 제한될 수 있습니다. | |

**본인은 위 내용을 확인하였으며, 개인정보 수집·이용에 동의합니다.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **예** |  |  | **아니오** |  |

**3. 기타 안내사항**

• 회사는 수집·이용목적 달성을 위해 해당 수집항목을 회사 개인정보 처리방침에 고지되어 있는 수탁사에게

제공할 수 있습니다.

• 회사는 개인정보의 보유 및 이용 기간이 경과하거나, 수집 및 이용 목적이 달성되면 지체 없이 귀하의

개인정보를 파기합니다.

• 다만, 회사는 다른 법령에 따라 보존하여야 하는 경우 또는 귀하로부터 동의를 받은 경우에는 보유 및

이용 기간이 경과한 개인정보를 파기하지 아니하고 보존할 수 있습니다.

**본인은 모든 사항을 자세히 읽고 위와 같이 본 동의서를 제출합니다.**

20 년 월 일

위 본인 지원자 생년월일 년 월 일 성 명 (인 또는 서명)