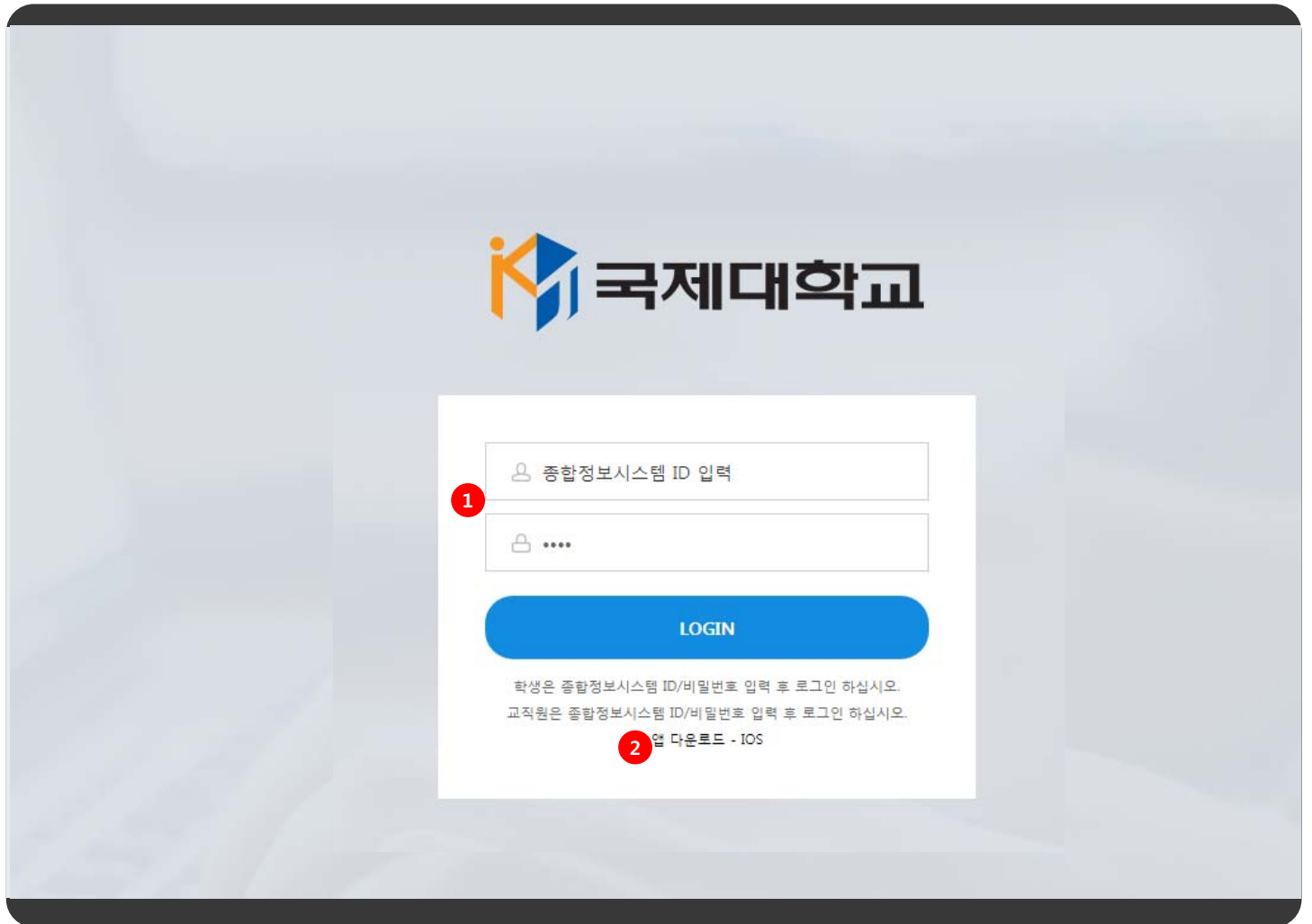




## 전자출결관리시스템

학생매뉴얼 V1.0

2018.02.27



## P. 로그인 화면

1. 아이디와 비밀번호 입력 후 로그인 버튼 클릭 시 전자출결관리시스템 메인 페이지로 이동합니다. 로그인 정보는 종합정보시스템 초기 로그인 정보(kj생년월일@)와 동일합니다.
2. 앱 다운로드 · IOS 클릭하여 전자출결관리시스템 IOS 앱을 다운로드 받으실 수 있습니다.



### P. 메인 페이지

- 로그인 정보는 사진, 이름, 성명(학번)으로 구성되어 있습니다. 로그아웃 버튼 클릭 시 재확인 없이 바로 로그아웃 하여 **로그인 페이지로 이동합니다.**
- 메뉴구조입니다. 마우스 오버 시 하위메뉴가 펼쳐지며, 하위메뉴 클릭 시 해당 메뉴로 이동합니다.
- 강좌 별 강의 진행률, 출석률, 결석률을 원형차트(퍼센트)로 보여줍니다.
- 결강 목록은 과목명(분반), 결강일시, 강의시간, 교수명으로 구성되어 있습니다. 휴강 목록과 보강 목록은 과목명(분반), 휴강일, 보강일로 구성되어 있습니다. 내용 클릭 시 **휴보강조회 팝업이 표시됩니다.**
- 배너는 강의시간표, 공지사항, 강의공지로 구성되어 있습니다. 배너 클릭 시 해당 메뉴로 이동합니다.

강의공지 ?

스마트출석부 > 강의공지

1

교과목

전체

▼

제목

등록자

검색 Q

총 5 건

2 10개씩 ▼

3


교과목	주차	제목	첨부파일	등록자	등록일	조회수
철학의이해(01반)	12주차	마지막 주제 핸드아웃	📎	홍길동	2017-11-21	1
철학의이해(01반)	9주차	세번째 강의주제 핸드아웃	📎	홍길동	2017-10-27	1
철학의이해(01반)	5주차	강의핸드아웃은 포털 e-class 강의자료실에 있습니다.	-	홍길동	2017-09-27	4
철학의이해(01반)	1주차	1주차 핸드아웃	📎	홍길동	2017-09-08	4
철학의이해(01반)	2주차	핸드아웃	📎	홍길동	2017-09-05	41

1

P. 강의공지 메뉴 : 수강중인 강의의 강의 공지글을 조회할 수 있는 메뉴입니다.

1. 검색영역 : 교과목, 제목, 등록자를 통하여 등록된 강의공지 정보를 검색하실 수 있습니다.
2. 목록 보기 수 선택 : 기본값으로 목록에 게시물을 10개씩 표시하고, 사용자가 카테고리에서 보기값을 선택하여 최대 50개까지 볼 수 있습니다.
3. 강의공지 목록은 교과목 명(분반), 주차, 제목, 첨부파일, 등록자, 등록일, 조회수로 구성되어 있습니다. 첨부파일이 있을 시 등록된 개수를 표시합니다. 내용 클릭 시 **강의공지 상세페이지로 이동합니다.**

11



## 강의공지 ?

스마트출석부 > 강의공지

1 등문학(001반)

교과목	컴퓨터네트워크(1분반)		
제목	강의공지입니다.		
내용	강의공지입니다.		
첨부파일	-		
등록자	홍길동	등록일	2017-06-30 19:51

2 목록

P. 강의공지 상세 : 목록에서 클릭한 강의공지의 상세 정보를 보여주는 페이지 입니다.

1. 강의공지 정보는 교과목 명(분반), 강의공지 제목, 내용, 첨부파일, 등록자, 등록일로 구성되어 있습니다.
2. 목록 버튼 클릭 시 **강의공지 메뉴로 이동합니다.**

**과제** ?
스마트출석부 > 과제

**1** 교과목명  · 제목

· 제출마감일  ~  · 제출여부

검색

· 총 5 건 **2** 10개씩 ▾

교과목명	교수명	제목	첨부파일	등록일	제출마감일	제출여부
C프로그래밍실습1(03반)	홍길동	십진수 to 이진수 변환프로그램	-	2017-10-17	2017-11-13	미제출
C프로그래밍실습1(03반)	홍길동	과제제출	-	2017-10-16	2017-10-16	제출
C프로그래밍실습1(03반)	홍길동	과제제출	-	2017-10-06	2017-10-09	제출
C프로그래밍실습1(03반)	홍길동	C언어과제_화요일_오후반	-	2017-09-23	2017-09-24	제출
C프로그래밍실습1(03반)	홍길동	C언어 화요일(오후반) 과제	-	2017-09-21	2017-09-21	미제출

**3** 1

P. 과제 메뉴 : 등록된 전체 과제 정보를 확인하고 제출하는 메뉴 입니다.

1. 검색영역 : 교과목명, 제목, 제출마감일, 제출여부를 통하여 등록된 과제 정보를 검색하실 수 있습니다.
2. 엑셀다운로드 버튼 클릭 시 목록에 있는 전체 정보를 엑셀로 다운로드 합니다.
3. 목록 보기 수 선택 : 기본값으로 목록에 게시물을 10개씩 표시하고, 사용자가 카테고리에서 보기값을 선택하여 최대 50개까지 볼 수 있습니다.
4. 목록은 체크박스, 교수명, 제목, 첨부파일, 과제제출, 등록일, 제출마감일로 구성되어 있습니다. 내용 클릭 시 상세 페이지로 이동합니다.

## 과제 상세

**과제** ?
스마트출석부 > 과제

(프로그래밍실습1)

1 과제입니다. 등록자 : 김선엽    등록일 : 1512374285117  
 과제입니다.  
 -

**과제제출** 표시가 있는 항목은 필수 입력사항입니다.

✓제목	<input type="text"/>
✓내용	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100%; height: 100%;"></div>
첨부파일	<input type="button" value="첨부파일 등록"/>

과제에 대한 평가가 완료되면 수정, 삭제가 불가능 합니다.

과제제출
취소하기

P. 과제 상세 : 목록에서 클릭한 과제 정보를 확인하고 제출하는 페이지입니다.

1. 과제 정보 확인 후 제목, 내용, 첨부파일 입력 후 과제제출 버튼 클릭 시 입력된 정보로 과제제출 처리됩니다.
2. 취소하기 버튼 : 클릭 시 목록페이지로 이동합니다.