

※ 학생 개인정보 기입

[사전서류-양식 9] 현장실습 참여 신청서(학생)

현장실습 참여 신청서(학생용)					
학과명	유아교육과		학 번		
성 명			생년월일		
주 소					
연락처(핸드폰)			e-mail		
실습지원 요구사항	실습가능기간	2022. 6. 20. ~ 2022. 7. 29.			
	실습가능시간	09시 ~ 18시			
	기타	지원하지 않기 때문에 기재하지 않음 * 중식, 교통비 등 지원 사항 등			
현장실습 요구분야	순위	근무부서	업 무	관련교과목 및 NCS명	
	1순위		실습교사		
	2순위				
	3순위				
현장실습 관련 기타 요구사항					
※ 첨부 : 자기소개서 위와 같이 현장실습 참여 신청서를 학과에 제출하며, 추 후 현장실습 산업체 배정에 따른 3자 협약서 체결에 동의합니다. 2022년 월 일 학 생 명 : _____ 지도교수 : _____ (인) 현장실습전담교수: 심 성 희 (인) 학 과 장 : 이 정 아 (인)					

국제대학교 현장실습지원센터장 귀하

※ 자기소개서는 반드시 4줄 이상 꼼꼼히 작성 후 사진 찍어두기(추후에 포털 입력 예정)

[사전서류-양식 10] 자기소개서(학생)

자 기 소 개 서	
지원동기	
전공 및 기술능력	
주요 경력 및 자격사항	
성격 및 장단점	
위 자기소개서의 내용이 사실임을 확인합니다. 2022 년 6 월 3 일 학 과 명 : 유아교육과 학 생 명 :	

※ 포털에 등록하면 원에서 자기소개서 열람 가능해짐(원에서 볼 수도 있음)

현장실습 참여 및 개인정보 활용 동의서

학과명 : 유아교육과

학번

성명 :

상기 본인은 국제대학교 현장실습 교육과정에 참여함에 있어서 학칙과 현장실습규정을 준수하여 성실히 현장실습에 임할 것을 서약하며, 이를 위반할 경우 대학의 학칙과 현장실습규정에 따라 처분함에 대해 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

√ 서약서 내용을 읽었으며 동의합니다. ☒ (√표기)

[개인정보 수집 및 이용에 대한 동의]

현장실습에 관련하여 본인으로부터 취득하게 될 아래의 개인정보는 “개인정보보호법”에 따라 개인정보의 이용과 타인에게 제공 및 활용 시 본인의 동의를 얻어야 하는 정보입니다.

이에 본인은 아래 내용과 같이 개인정보의 제공 및 활용에 동의합니다.

제1조(개인정보의 처리 목적 및 이용) 국제대학교는 현장실습 운영을 위해 개인정보의 수집 및 이용합니다. 수집된 개인정보는 정해진 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

√ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 내용을 읽었으며 동의합니다. ☒ (√표기)

[개인정보 제3자 제공에 관한 사항 동의]

☐ 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 동의

- 제공 받는 자 : 현장실습지원센터, 실습기관, 지도교수

- 제공 목적 : 현장실습 운영, 상해보험 가입

- 제공항목 : 성명, 성별, 주민등록번호, 휴대폰, 전화번호, 주소, 학적정보

√ 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 동의 내용을 이해하며 동의합니다. ☒ (√표기)

√ 서약서 및 개인정보 동의서 내용에 모두 동의합니다. ☒ (√표기)

2022년 6 월 2 일

학 생 명 :

서 약 서

학 과 명 : 유아교육과

학 번 :

성 명 :

생년월일 :)

주 소 :

핸 드 폰(또는 집전화) :

상기 본인은 (보육)실습 교육에 참여함에 있어 아래 사항을 서약합니다.

산업체명 : 이화예능어린이집

실습기간 : 2022년 6 월 20 일 ~ 7 월 29 일 (30일간)

1. 실습기간 동안 성실한 배움의 자세로 현장실습 업무습득 및 기술함양에 최선을 다하겠습니다.
2. 실습기간 중 실습업체의 제 규정을 준수하고 위반 시는 학교의 조치에 순응하겠습니다.
3. 실습기간 중 야기되는 각종 안전사고에 대한 책임을 전적으로 본인이 질 것이며, 실습 업체에 손실을 초래하였을 시는 본인이 배상할 것을 보호자 연서로 서약합니다.

2022년 6 월 2 일

실 습 생 :

보 호 자 : 법적 보호자로 부모나 배우자 둘 다 가능

 국제대학교 현장실습지원센터장 귀하

※ 협약서는 총 “3부” 제출

[사전서류-양식 5] 현장실습 협약서

현장실습 협약서

제1조(목적) 이 협약서는 실습기관 (이화대능녀간이집) (이하 “갑”이라 한다)와 국제대학교 실습생(이하 “을”이라 한다), 국제대학교 (유아교육)과(이하 “병”이라 한다) 상호간에 현장실습에 필요한 사항을 정하고, 이를 준수할 것을 약정함을 그 목적으로 한다.

제2조(현장실습 기간, 시간 및 장소) ① 실습 기간은 2022. 6.20 - 2022. 7.29 (6주)으로 한다.
② 실습 시간은 “갑”의 근로시간을 기준으로 1일 8시간(주 40시간) 실습하는 것을 원칙으로 한다.
③ 실습 장소는 “갑”의 사업장 또는 사업과 관련된 장소로 하고, 실습생의 보건·위생 및 산업재해 등으로 부터 안전한 장소로 지정토록 “갑”과 “을”이 협의한다.

제3조(실습지원비) “갑”은 “병”과 협의하여 “을”에게 원활한 실습수행을 위해 실습지원비를 지급한다.

※ 단, 자격실습 관련 현장실습지원비는 협약에 의해 지급하지 않을 수 있다.

- | | | |
|------------|------------|---------------------|
| ① 지급금액 : 금 | 0원 (6주 기준) | 지급금액은 반드시 “0원”으로 기재 |
| ② 지급방법 : | (예정) | |
| ③ 지급일 : | (예정) | |

제4조(현장실습 방법) 현장실습은 “갑”이 “병”과 협의한 현장실습 계획에 따라 실시한다.

제5조(대학의 의무) “병”은 현장실습의 효율적 진행을 위하여 안전 및 성희롱 예방 교육을 시행, “을”의 상태보행을 가입하고 사고발생 시에는 적절한 재해 보상이 이루어지도록 지원한다.

제6조(실습생의 의무) “을”은 다음 각 호의 사항을 준수한다.

- ① 현장실습 과제를 성실하고 근면하게 수행한다.
- ② 현장실습 기간 중 사규 등 제반수칙을 준수한다.
- ③ 현장실습을 위한 기계, 공구 기타 장비가 파손되거나 분실되지 않도록 주의 깊게 사용한다.
- ④ 현장실습 도중 알게 된 “갑”의 기밀을 누설하지 않는다.

제7조(실습기관의 의무) “갑”은 현장실습이 실무 교육을 포함한 실무 실습 과정에 충실하게 이루어질 수 있도록 다음 각 호의 사항에 협조한다.

- ① “을”의 전공과 관련된 부서에 배치하고, 다양하고 폭넓은 실습 기회를 제공한다.
- ② 현장실습에 필요한 시설, 공구, 재료 등을 제공한다.
- ③ 현장실습을 위한 관리자를 지정하여, “을”의 실습을 지도한다.

제8조(보건·위생과 산업재해 예방) “갑”은 “을”의 보건·위생과 산업재해 예방을 위하여 안전 조치를 하고, 실습에 필요한 기계·기구·설비 등의 사용법 및 주의 사항에 대하여 지도한다.

제9조(실습학점) 현장실습을 정상적으로 완료하여 평가를 받은 경우, 정해진 실습학점을 인정받는다.

제10조(현장실습의 평가) “갑”은 “병”이 정한 기준에 따라 “을”의 출근상황과 현장실습 내용을 평가하여, 그 결과를 “병”에게 통보한다.

제11조 (보험가입) "병"은 현장실습 기간 동안 실습과 관련하여 실습생에게 발생할 수 있는 상해에 대비한 보험에 가입하여야 하며, 이와 별도로 "갑"은 실습생의 상해에 대비한 산재보험을 가입하여야 한다.

제12조(현장실습 협약의 해지) "갑"과 "을"은 현장실습기간 동안에 협약을 해지해야 할 부득이한 사유가 있을 때에는 협약 당사자 간의 협의에 의해 해지할 수 있으며, 이 경우 협약 해지일 10일전까지 협약 당사자에게 그 사실을 통보하여야 한다.

제13조(기타) 본 협약에 명시되지 아니한 세부사항에 대해서는 협의하여 별도로 정한다.

본 협약의 성립을 증명하기 위하여 협약서 3부를 작성, "갑", "을", "병"은 각각 서명 날인 후 1부씩 보관한다.

2022년 월 일

"갑"	"을"	"병"
기 관 명 : 이화여자대학교	기 관 명 : 국제대학교	기 관 명 :
사업자번호 :	학 과 명 : 유아교육과	주 소 :
대 표 자 :	학 생 명 :	총 장 :

직인

연번	학번	학생명	연번	학번	학생명
1		②	4		②
2		②	5		②
3		②	6		②