

[사전서류-양식 4] 현장실습 대상 산업체 선행조사서

현장실습 대상 산업체 선행조사서

회 사 명	(법인, 개인)				대 표 자	(남 / 여)			
사 업 자 등록번호					설 립 일				
소 재 지	본사	우)			전 화 FAX				
	공장	우)			전 화 FAX				
홈페이지 주 소					전자우편 (E-mail)				
산업체 주관부서					담당자				
업 종					업 태				
주요 생산품목(2품목)	1)				2)				
현장실습 전공직무									
현장실습의전공유사성	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	기 타			
NCS 적용능력단위									
인력양성유형과 동질성	<input type="checkbox"/> 5		<input type="checkbox"/> 4		<input type="checkbox"/> 3		<input type="checkbox"/> 2		<input type="checkbox"/> 1
NCS 분류	대	중		소		세			
근무환경 및 조건	근무시간	시간	기타 근무환경						
산업체 애로기술 및 요구기술 및 사항									
산업체 선정 평점	교육환경(40)		실습환경(40)		회사건전성(10)		학과평가(10)		계
산업체 인원현황 (명)	임 원	기술직 (연구직포함)	사무직	기능직		기 타		계	
산업체소속 현장교수 이력 및 현황	산업체교수 성 명	직 위	직 급	경 력(년)		최종학위 및 전 공		기 타	
							<input type="checkbox"/> 전문 <input type="checkbox"/> 학 <input type="checkbox"/> 석 <input type="checkbox"/> 박사		
현장실습 지원비 지급관련	지원 유 무		지원금액 (예정)		현장실습의 근로성유무			기타지원 사항	
	유	무			대	중	소		

학과명: _____ 담당교수: _____ (인)
 현장실습전담교수: _____ (인)
 학 과 장: _____ (인)

국제대학교 현장실습지원센터장 귀하

현장실습 협약서

제1조(목적) 이 협약서는 실습기관 () (이하“갑”이라 한다)와 국제대학교 실습생(이하“을”이라 한다), 국제대학교 (스마트자동차)학과(이하“병”이라 한다) 상호간에 현장실습에 필요한 사항을 정하고, 이를 준수할 것을 약정함을 그 목적으로 한다.

제2조(현장실습 기간, 시간 및 장소) ① 실습 기간은 2019. 06. 18 . ~ 2019 . 08 . 14 . (4 주)으로 한다.
② 실습 시간은 “갑”의 근로시간을 기준하여 1일 8시간(주 40시간) 실습하는 것을 원칙으로 한다
③ 실습 장소는 “갑”의 사업장 또는 사업과 관련된 장소로 하고, 실습생의 보건·위생 및 산업재해 등으로 부터 안전한 장소로 지정토록 “갑”과 “을”이 협의한다.

제3조(실습지원비) “갑”은 “병”과 협의하여 “을”에게 원활한 실습수행을 위해 실습지원비를 지급한다.

※ 단, 자격실습 관련 현장실습지원비는 협약에 의해 지급하지 않을 수 있다.

- ① 지급금액 : 금 원(4주 기준)
- ② 지급방법 : (예정)
- ③ 지급일 : (예정)

제4조(현장실습 방법) 현장실습은 “갑”이 “병”과 협의한 현장실습 계획에 따라 실시한다.

제5조(대학의 의무) “병”은 현장실습의 효율적 진행을 위하여 안전 및 성희롱 예방 교육을 시행, “을”의 상해보험을 가입하고 사고발생 시에는 적절한 재해 보상이 이루어지도록 지원한다.

제6조(실습생의 의무) “을”은 다음 각 호의 사항을 준수한다.

- ① 현장실습 과제를 성실하고 근면하게 수행한다.
- ② 현장실습 기간 중 사규 등 제반수칙을 준수한다.
- ③ 현장실습을 위한 기계, 공구 기타 장비가 파손되거나 분실되지 않도록 주의 깊게 사용한다.
- ④ 현장실습 도중 알게 된 “갑”의 기밀을 누설하지 않는다.

제7조(실습기관의 의무) “갑”은 현장실습이 실무 교육을 포함한 실무 실습 과정에 충실하게 이루어질 수 있도록 다음 각 호의 사항에 협조한다.

- ① “을”의 전공과 관련된 부서에 배치하고, 다양하고 폭넓은 실습 기회를 제공한다.
- ② 현장실습에 필요한 시설, 공구, 재료 등을 제공한다.
- ③ 현장실습을 위한 관리자를 지정하여, “을”의 실습을 지도한다.

제8조(보건·위생과 산업재해 예방) “갑”은 “을”의 보건·위생과 산업재해 예방을 위하여 안전 조치를 하고, 실습에 필요한 기계·기구·설비 등의 사용법 및 주의 사항에 대하여 지도한다.

제9조(실습학점) 현장실습을 정상적으로 완료하여 평가를 받은 경우, 정해진 실습학점을 인정받는다.

제10조(현장실습의 평가) “갑”은 “병”이 정한 기준에 따라 “을”의 출근상황과 현장실습 내용을 평가하여, 그 결과를 “병”에게 통보한다.

제11조 (보험가입) “병”은 현장실습 기간 동안 실습과 관련하여 실습생에게 발생할 수 있는 상해에 대비한 보험에 가입하여야 하며, 이와 별도로 “갑”은 실습생의 상해에 대비한 산재보험을 가입하여야 한다.

제12조(현장실습 협약의 해지) “갑”과 “을”은 현장실습기간 동안에 협약을 해지해야 할 부득이한 사유가 있을 때에는 협약 당사자 간의 협의에 의해 해지할 수 있으며, 이 경우 협약 해지일 10일전까지 협약 당사자에게 그 사실을 통보하여야 한다.

제13조(기타) 본 협약에 명시되지 아니한 세부사항에 대해서는 협의하여 별도로 정한다.

본 협약의 성립을 증명하기 위하여 협약서 3부를 작성, “갑”, “을”, “병”은 각각 서명 날인 후 1부씩 보관한다.


2019 년 월 일

“갑”	“을”	“병”
기관명 :	기관명 : 국제대학교	기관명 : 국제대학교
사업자번호 :	학과명 :	주소 : 경기도 평택시 장안윗길 56
대표자 : 인	학생명 : 인	총장 : 김 방 인

연번	학번	학생명	연번	학번	학생명
1	한 번 더 기 입	한 번 더 기 입인	4		인
2		인	5		인
3		인	6		인

현장실습 교육운영 계획서			
주	주별 내용	일일 현장실습 지도내용	관련 NCS능력단위
1주	수행준거:	1일:	
	지식:	2일:	
	기술:	3일:	
	태도:	4일:	
	태도:	5일:	
2주	수행준거:	1일:	
	지식:	2일:	
	기술:	3일:	
	태도:	4일:	
	태도:	5일:	
3주	수행준거:	1일:	
	지식:	2일:	
	기술:	3일:	
	태도:	4일:	
	태도:	5일:	
4주	수행준거:	1일:	
	지식:	2일:	
	기술:	3일:	
	태도:	4일:	
	태도:	5일:	
<p>실습기관과 국제대학교 과간 협의를 통해 위와 같이 현장실습을 운영하겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p>국제대학교 학과명: 학과 장 (담 당 교 수) : (인)</p> <p>실 습 기 관 명 : 현장실습책임자(대표): 실습현장의 관리자(인)</p>			

[사전서류-양식 9] 현장실습 참여 신청서(학생)

현장실습 참여 신청서(학생용)					
학과명		학 번			
성 명		생년월일	(남 / 여)		
주 소					
연락처(핸드폰)			e-mail		
실습지원 요구사항	실습가능기간	2019. 06. 18. ~ 2019.08 . 14.(20 일간)			
	실습가능시간	09:00~18:00(점심시간제외)			
	기타	* 종식, 교통비 등 지원 사항 등			
현장실습 요구분야	순위	근무부서	업 무	관련교과목 및 NCS명	
	1순위				
	2순위				
	3순위				
현장실습 관련 기타 요구사항					
※ 첨부: 자기소개서 위와 같이 현장실습 참여 신청서를 학과에 제출하며, 추 후 현장실습 산업체 배정에 따른 3자 협약서 체결에 동의합니다.					
2019 년 월 일 <div style="text-align: right;"> 학생 명 : (인) 지도교수 : (인) 현장실습전담교수: (인) 학 과 장 : (인) </div>					
 국제대학교 현장실습지원센터장 귀하					

자 기 소 개 서	
지원동기	※ 현장실습 참여 이유 및 목적 등 서술
전공 및 기술능력	※ 참여 학생이 가지고 있는 전공 능력이나 기타 기술 능력을 서술
주요 경력 및 자격사항	※ 참여 학생 본인의 주요 경력, 자격(증)사항 정보를 서술
성격 및 장단점	
<p>위 자기소개서의 내용이 사실임을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">학 과 명 : _____</p> <p style="text-align: center;">학 생 명 : _____ (인)</p>	

현장실습 참여 및 개인정보 활용 동의서

학과명 :

학번:

성명 :

상기 본인은 국제대학교 현장실습 교육과정에 참여함에 있어서 학칙과 현장실습규정을 준수하여 성실히 현장실습에 임할 것을 서약하며, 이를 위반할 경우 대학의 학칙과 현장실습규정에 따라 처분함에 대해 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

서약서 내용을 읽었으며 동의합니다. (√표기)

[개인정보 수집 및 이용에 대한 동의]

현장실습에 관련하여 본인으로부터 취득하게 될 아래의 개인정보는 “개인정보보호법”에 따라 개인정보의 이용과 타인에게 제공 및 활용 시 본인의 동의를 얻어야 하는 정보입니다.

이에 본인은 아래 내용과 같이 개인정보의 제공 및 활용에 동의합니다.

제1조(개인정보의 처리 목적 및 이용) 국제대학교는 현장실습 운영을 위해 개인정보의 수집 및 이용합니다. 수집된 개인정보는 정해진 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 내용을 읽었으며 동의합니다. (√표기)

[개인정보 제3자 제공에 관한 사항 동의]

개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 동의

- 제공 받는 자 : 현장실습지원센터, 실습기관, 지도교수
- 제공 목적 : 현장실습 운영, 상해보험 가입
- 제공항목 : 성명, 성별, 주민등록번호, 휴대폰, 전화번호, 주소, 학적정보

개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 동의 내용을 이해하며 동의합니다. (√표기)

서약서 및 개인정보 동의서 내용에 모두 동의합니다. (√표기)

2019 년 월 일

학 생 명 : (서명)

서 약 서

학 과 명 : 학 번 :

성 명 : 생년월일 : 년 월 일(□남/□여)

주 소 :

핸 드 폰(또는 집전화) :

상기 본인은 (하계현장)실습 교육에 참여함에 있어 아래 사항을 서약합니다.

산업체명 :

실습기간 : 2019 년 06 월 18 일 ~ 08 월 14 일 (20 일간)

1. 실습기간 동안 성실한 배움의 자세로 현장실습 업무습득 및 기술함양에 최선을 다하겠습니다.
2. 실습기간 중 실습업체의 제 규정을 준수하고 위반 시는 학교의 조치에 순응하겠습니다.
3. 실습기간 중 야기되는 각종 안전사고에 대한 책임을 전적으로 본인이 질 것이며, 실습업체에 손실을 초래하였을 시는 본인이 배상할 것을 보호자 연서로 서약합니다.

2019 년 월 일

실 습 생 : (서명)

보 호 자 : (서명)

국제대학교 현장실습지원센터장 귀하